|  |  |
| --- | --- |
| قرارداد استقرار واحدهای فناور در مراکز رشد فناوری دانشگاه علوم پزشکی شیراز | SUMS Roundcube Webmail |
| **مدیریت توسعه فناوری سلامت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه** |
| **مرکز رشد واحدهای فناوری فرآورده های دارویی** |
| Tell : +98……………… email : ………..@sums.ac.ir  |  |

**ماده 1: مقدمه**

بر اساس سیاست های اعلامی در اسناد بالا دستی؛ قانون برنامه ششم توسعه، قانون حمایت از شرکت ها و مؤسسات دانش بنیان و آیین نامه اجرائی آن، اساسنامه مراکز رشد واحدهای فناوری علوم پزشکی مصوب شورای گسترش دانشگاه های علوم پزشکی و آیین‌نامه اجرائی آن، این قرارداد بر اساس مصوبه جلسه شورای مرکز رشد واحدهای فناوری فرآورده های دارویی دانشگاه علوم پزشکی شیراز بین طرفین ذیل منعقد گردد و بعد از امضاء و ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

طرف اول: آقای دکتر غلامحسین یوسفی: با سمت رئیس مرکز رشد واحدهای فناوری فرآورده های دارویی دانشگاه علوم پزشکی شیراز

به‌عنوان رئیس مرکز رشد واحدهای فناوری فرآورده های دارویی دانشگاه علوم پزشکی شیراز

به آدرس شیراز رکن آباد خیابان کار آفرین مرکز رشد واحدهای فناوری فرآورده های دارویی

که در این قرارداد «مرکز رشد» نامیده می‌شود.

طرف دوم: شرکت به شماره ثبت: شناسه ملی:

با مدیرعاملی نام پدر: متولد:

شماره شناسنامه: کد ملی: محل صدور:

به آدرس شیراز رکن آباد خیابان کار آفرین مرکز رشد واحدهای فناوری فرآورده های دارویی

کد پستی:7146864685 تلفن ثابت: 07132425403

که در این قرارداد «واحد فناور» نامیده می شود.

**ماده 2: موضوع قرارداد**

پذیرش/ استقرار: فیزیکی/ مجازی واحد فناور در دوره رشد مقدماتی/ رشد از تاریخ الی

با توجه به نامه شماره مورخ مرکز رشد (تصویر پیوست) در ارتباط با ایده محوری

تولید

و بهره مندی از خدمات پشتیبانی درازای پرداخت هزینه‌ها مطابق تعرفه مرکز رشد واحدهای فناوری فرآورده های دارویی

(نرخ ترجیحی) مستند به تبصره 1 ماده 17 قانون برنامه پنجم توسعه می‌باشد همچنین ضمایم شش‌گانه جزء که لاینفک قرارداد می‌باشد.

شرکت متعهد می گرددکه با ایده مطرح شده در این قرارداد در هیچ مرکز رشد یا پارک علم و فن آوری در سراسر ایران مستقر نبوده و تا مدت اعتبار آن در هیچ مرکز رشد دیگری نیز مستقر نخواهد شد.

**ماده 3: مدت قرارداد**

این قرارداد از تاریخ لغایت حداکثر به مدت 12 ماه شمسی منعقد می گردد.

تبصره 1- این مدت در صورت پیشنهاد رئیس مرکز رشد و موافقت شورای مرکز حداکثر تا 5 سال قابل تمدید می‎باشد. استقرار بیشتر از 5 سال بر اساس آیین نامه‌های ابلاغی با نظر شورای فناوری دانشگاه امکان پذیر است.

**ماده 4: وظایف مرکز رشد** (مطابق ماده 17 قانون برنامه پنجم توسعه و بندها و تبصره های ذیل آن)

4-1. ارائه خدمات فنی و تخصصی از قبیل استفاده از آزمایشگاه ها، کارگاه ها و تجهیزات نرم افزاری در حد امکانات موجود در مرکز رشد مطابق تبصره 1 ماده 17 قانون برنامه پنجم توسعه

4-2. ارائه خدمات مشاوره ای، حقوقی، مدیریتی، بازاریابی و پروژه یابی مطابق با ضوابط مرکز رشد

4-3. واگذاری فضای استقرار اختصاصی در ساختمان مرکز رشد مطابق تعرفه مرکز رشد

4-4. ارائه خدمات پشتیبانی در حد امکانات موجود و مطابق با ضوابط مرکز رشد

4-5. نظارت بر فعالیت های واحدهای فناوری در تحقق ایده محوری آن ها

4-6. ارائه خدمات واگذاری موقت منابع فضای فیزیکی و خدمات مندرج در ازای دریافت هزینه مطابق تعرفه های مرکز رشد می‌باشد.

4-7. ارائه خدمات مشاوره ای به واحدهای فناوری در راستای تبدیل ایده‌های نو به محصول و تجاری سازی آن‌ها در حد امکانات مرکز رشد.

4-8. بسترسازی جهت تجاری‌سازی دستاوردهای تحقیقاتی

4-9. نظارت دقیق در خصوص مدت استقرار واحدهای فناوری در طی مدت استقرار حداکثر به مدت سه سال و گزارش به‌موقع در این خصوص به مسئولین مرکز رشد ازجمله رئیس مرکز، شورا و دیگر مسئولین ذی‌ربط.

تبصره 2- ارائه خدمات فوق‌الذکر به درخواست واحد فناور درحد مقدورات، منوط به پرداخت هزینه خدمات مذکور مطابق تعرفه‌های مرکز رشد خواهد بود.

تبصره 3- مرجع تصمیم‌گیری در این خصوص شورای مرکز رشد می باشد و طی قراردادهای جداگانه ضمیمه قرار می شود.

**ماده 5: وظایف و تعهدات واحد فناور**

واحد فناور موظف است در صورت نیاز قبل از انجام فعالیتها، نسبت به اخذ مجوزهای قانونی لازم در امر تحقیق، آموزش، تولید، توزیع، عرضه، فروش، تبلیغات و بکارگیری نیرو و ..... از سازمان ها، ارگانها، نهادها، ادارات و ...، مرتبط با حیطه ی فعالیت خود و یا هر گونه فعالیت دیگر مرتبط، که در مرکز رشد انجام میگردد، اقدام نماید و یک نسخه از این مجوزها را به مرکز رشد ارائه نماید.

5-1 . رعایت و پایبندی به کلیه قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و رعایت اساسنامه و آیین نامه مرکز رشد.

5-2 قبول و رعایت شرایط ویژه استقرار در مرکز رشد به نماینده واحد فناور ابلاغ شده و معرفی نماینده تام الاختیار به مرکز رشد.

5-3. رعایت شئونات اجتماعی و اخلاقی کلیه کارمندان شرکت در مرکز رشد و رعایت حقوق مادی و معنوی مرکز رشد، اشخاص ثالث و سایر واحدهای فناور

5-4. اجتناب از فعالیت های صرفاً بازرگانی و تجاری غیر مرتبط با محصولات و زمینه فعالیت واحد فناور مستقر در مرکز رشد.

5-5. بازپرداخت هزینه های مربوط به خدمات دریافتی بر اساس این قرارداد و مطابق با تعرفه های مرکز رشد.

تبصره 3- تعرفه اجاره فضای دفتری در سال 1402، سیصد هزار ریال برای هر مترمربع می باشد که واحد فناور موظف به پرداخت آن به طور ماهیانه، پس از صورتجلسه تحویل دفتر و متراژ تخصیص یافته، در وجه دانشگاه/ مؤسسه می باشد. بدین منظور واحد فناور یک فقره چک معتبر به عنوان تضمین پرداخت اجرا بهاء (ضمیمه 4 قرارداد) در وجه دانشگاه/ مؤسسه تودیع می‌نماید. در صورت دریافت مجوز برای استقرار در سال های آتی، تعرفه مربوط به آن سال ملاک دریافت اجاره بهاء خواهد بود.

تبصره 4- تعرفه اجاره فضای کارگاهی پانصد هزار ریال برای هر متر مربع در سال 1402 می باشد.

5-6. ارائه گزارش دوره ای و همکاری با ناظرین تعیین شده از طرف مرکز رشد

5-7. عودت سالم و بدون نقص کلیه لوازم و تجهیزات دریافتی و مکان استقرار در زمان خروج از مرکز رشد.

5-8. پرداخت هزینه تعمیر لوازم و تجهیزات دریافتی در زمان خروج از مرکز رشد.

5-9. پرداخت هزینه تلفن اختصاصی.

5-10. ارتباط و مکاتبات با مرکز رشد صرفاً توسط مدیرعامل یا نماینده تام الاختیار.

5-11. انجام فعالیت در راستای ایده محوری مرکز رشد و اطلاع رسانی به مرکز رشد در صورت هرگونه تغییر در ایده محوری، بدیهی است فعالیت در راستای ایده محوری جدید منوط به تأیید شورای مرکز رشد خواهد بود.

5-12. اطلاع رسانی هر تغییر در هیئت مدیره، و میزان سهام آن‌ها و زمینه اصلی فعالیت واحد به مرکز رشد.

5-13. واحد فناور موظف است هزینه خدمات دریافت شده را حداکثر یک ماه پس از ارائه خدمات پرداخت نماید. عدم پرداخت به‌موقع هزینه‌ها منجر به صدور اخطار کتبی از طرف مرکز رشد خواهد شد. در صورت دریافت سه اخطار کتبی به فاصله ده روز و در صورت عدم مراجعه نماینده واحد فناور، مرکز رشد می تواند نسبت به فسخ یک‌طرفه قرارداد استقرار با واحد فناوری اقدام نموده و کلیه خسارات وارده را دریافت نماید.

5-14. واحد فناور حق تغییر و تحولات در فضای فیزیکی (ایجاد پارتیشن و ...) را بدون هماهنگی و اخذ موافقت کتبی مرکز رشد ندارد.

5-15. بازپرداخت اعتبارات دریافت، بر اساس مصوبه شورای مرکز رشد پس از ابلاغ مرکز رشد.

5-16. گزارش لیست پرداخت بیمه و سایر عوارض به صورت ماهیانه به مرکز رشد.

5-17. از اهم تکالیف واحدهای فناوری در قسمت تجاری سازی فعالیت ها عرضه محصول یا خدمت جدید مبتنی بر ایده ها یا فناوری‌های جدید که شامل فرآیندهای مرتبط نظیر ثبت اختراع، ارزش‌گذاری فناوری، پرداخت حق امتیاز، جذب سرمایه و منابع، طراحی صنعتی فرآیند یا محصول جدید، انجام آزمون‌ها، دریافت تأییدیه‌های لازم، تولید آزمایشی، بازاریابی و خدمات پشتیبانی و همچنین ارتقاء کم و کیفی محصولات موجود در بخش ها و واحدها می باشد.

5-18. واحد فناور بدون مجوز رسمی و کتبی مرکز رشد اجازه واگذاری کلی و جزئی موضوع قرارداد را به اشخاص حقیقی و حقوقی ندارد.

5-19. رعایت مقررات ایمنی کار، استانداردها و اصول فنی بر عهده واحد فناور می باشد در غیر این صورت واحد فناور مسئول و جوابگوی خسارات وارده خواهد بود.

5-20. مسئولیت حفظ سلامتی کارکنان، پرداخت هرگونه بیمه هر نفر، مسئولیت اداری، اخلاقی، استخدامی کارکنان واحد فناور و پرداخت هرگونه مالیات و عوراض به عهده واحد فناور می باشد.

5-21. قرارداد حاضر تعهدی برای مرکز رشد از حیث تعهد استخدامی برای کارکنان واحد فناور ایجاد نمی نماید. همچنین مسئولیت هر گونه خسارات و حادثه جانی و مالی در خصوص پرسنل شاغل به عهده واحد فناور می باشد.

5-22. پاسخگویی به شکایات حقوقی و فضایی که از بابت تولید، مصرف و ... موضوع قرارداد مطرح می‌گردد به عهده واحد فناور می‌باشد.

5-23. انتخاب پرسنل شاغل در واحد فناور و پرداخت حقوق و مزایا در واحد فناور و پرداخت حقوق و مزایا در واحد فناور و پاسخگویی به شکایات کارکنان در مراجع ذی‌ربط بر عهده واحد فناور می باشد.

5-24. واحد فناور به هیچ عنوان بدون اجازه کتبی از مرکز رشد، حق استفاده از لوگوی آرم، اسم و عنوان و اعتبار دانشگاه/ مؤسسه علوم پزشکی شیراز جز در اعلام آدرس پستی با قید (مستقر در مرکز رشد واحدهای فناوری فرآورده های دارویی) را ندارد.

5-25. خودداری و عدم رعایت هر یک از مفاد و شروط قرارداد از ناحیه هر یک از طرفین، تخلف و نقض حقوق طرح دیگر بوده و متخلف ملزم به جبران کامل خسارت وارده با نظر کارشناس منتخب دانشگاه. علوم پزشکی شیراز خواهد بود. هزینه کارشناس مزبور بر عهده طرف متخلف خواهد بود.

5-26. واحد فناور اقرار می نماید که حین انعقاد قرارداد و تا پایان مدت اجرای آن مشمول ممنوعیت مذکور درقانون راجعه به منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی کشوری مصوب 1337 نمی باشد.

5-27. واحد فناور مکلف است تمام اطلاعات درخواستی توسط مرکز رشد اعم از اطلاعات مالی، حسابداری، نیروی انسانی و ... را در صورت درخواست مرکز رشد در اختیار قرار دهد.

**ماده 6: ضمائم قرارداد**

ضمائم زیر اجزای لاینفک این قرارداد به شمار می آیند.

6-1. شرایط ویژه استقرار که به امضاء نماینده واحد فناور رسیده است.

6-2. تعرفه خدمات و فضای استقرار که به امضاء نماینده واحد فناور رسیده است.

6-3. اختصاص حق امتیاز (Royalty) به مرکز رشد که به امضاء نماینده واحد فناور رسیده است.

6-4. تعرفه استقرار در مرکز رشد بیوتکنولوژی که به امضاء نماینده واحد فناور رسیده است.

6-5. تقاضای استقرار در مرکز رشد بیوتکنولوژی

6-6. فرم تأیید اصالت ایده

**ماده 7: تضمین قرارداد**

واحد فناور مکلف است برای استقرار و دریافت خدمات از مرکز رشد تضمین معتبر قبول مرکز تا دو برابر تسهیلات اخذشده ارائه نماید که استرداد آن منوط به ارائه تسویه حساب و تأیید مرکز می باشد. کیفیت و نحوه اخذ تضمین باید با محاسبه دقیق مالی بوسیله مرکز رشد صورت پذیرد به‌نحوی‌که تضامین اخذ شده با خدماتی که به واحدهای فناوری ارائه می شود مطابقت داشته باشد.

**ماده 8: فسخ قرارداد**

این قرار داد در موارد ذیل فسخ می گردد:

8-1. اتمام مدت قرارداد

8-2. انحلال شرکت

8-3. ورشکستگی شرکت

8-4. تخلف از قوانین و مقررات و اخلاق اسلامی و شئون کاری

8-5. عدم صحت اطلاعات، مدارک و گزارشات ارائه شده از سوی واحد فناور به مرکز رشد

8-6. عدم اجرای کامل و یا ناقص تعهدات واحد فناور به تشخیص مرکز رشد

8-7. عدم فعالت مشهود واحد فناور در مرکز به تشخیص مرکز رشد

8-8. عدم امکان اجرای پروژه به تشخیص مرکز رشد

8-9. واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد به اشخاص حقیقی یا حقوقی بدون مجوز رسمی و کتبی مرکز رشد

8-10. تغییرات عمده در سهامداران، میزان سهام و زمینه اصلی فعالیت واحد فناور بنا به تشخیص مرکز رشد

8-11. ضرورت تخلیه و جابجایی مرکز رشد

8-12.هر یک از طرفین می توانند با اعلام قبلی (یک ماهه) نسبت به فسخ یک جانبه قرارداد اقدام نمایند. در این صورت می بایست نسبت به تسویه حساب اقدام شود.

تبصره 4- مرکز رشد در هر مقطعی از مدت قرارداد، در صورت تخطی واحد فناور از تعهدات و وظایف خود پس از اخطار کتبی و احراز رویه و عملکرد مغایر با اهداف مرکز رشد، فعالیت واحد فناور را به صورت تعلیق در آورده و پس از تصویب شورای مرکز رشد می تواند به صورت یکطرفه قرارداد را فسخ کند. در این صورت واحد فناور ضمن اسقاط هر گونه ادعا، ملزم می شود خسارات وارده تعیین شده توسط شورای مرکز رشد را پرداخت نموده و در اولین فرصت پس از ابلاغ تاریخ فسخ قرارداد نسبت به خروج از مرکز رشد اقدام نماید. واحد فناور در صورت انصراف از استقرار می تواند موضوع را کتباً به مرکز رشد اعلام و حداکثر ظرف مدت 15 روز نسبت به تسویه حساب اقدام نماید.

تبصره 5- مرکز رشد مجاز است با توجه به تضمین تودیعی نسبت به وصول هزینه ها و خدمات و خسارات مندرج در قرارداد بدون توسل به مراجع قضایی اقدام نماید و واحد فناور و امضاء کنندگان اسناد تودیعی حق هرگونه ادعا و اعتراض را از خود سلب و اسقاط می نمایند.

تبصره 6- در صورتی که واحدی در زمان اعلام شده اقدام به تخلیه محل استقرار و خروج از مرکز رشد ننماید، مرکز رشد ضمن ارسال یک اخطار کتبی و قرارداد دادن در محل استقرار واحد فناور، حداقل پس از یک هفته می تواند رأساً اقدام به تخلیه اموال واحد فناور نموده و هیچگونه مسئولیتی در قبال اشیاء و مدارک موجود مورد ادعای واحد فناور نخواهد داشت.

تبصره 7- در صورت خروج زودتر از موعد، برآورد هزینه ها و سایر موارد با نظر کارشناس رسمی دادگستری محاسبه ملاک عمل خواهد بود.

**ماده 9: مرجع حل اختلاف**

در صورتی که در تفسیر و اجرای مفاد قرارداد استقرار، اختلافی بین مرکز رشد و واحد فناور حادث شود که از طریق مذاکره و توافق حل و فصل نشود، موضوع اختلاف به کمیسیون ماده 94 آیین نامه مالی، معاملاتی دانشگاه/ مؤسسه که کمیسیون مذکور هیئتی مرکب از حداقل چهار نفر شامل نمایندگان طرفین و نماینده دفتر حقوقی می باشد که از طرف معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه تعیین خواهد شد که در ابتدا به داور مرضی الطرفین ارجاع و در غیر این صورت محاکم عمومی متعهد ارجاع و بررسی و تصمیم کمیسیون مذکور برای طرفین لازم الاجرا و قطعی خواهد بود.

تبصره 7- مرکز رشد می تواند نسبت به فعالیت/ عدم فعالیت واحد فناور تا زمان حل اختلاف تصمیم گیری نماید.

**ماده 10: محل انعقاد و اجرای قرارداد**

محل انعقاد و اجرای قرارداد حاضر دانشگاه علوم پزشکی شیراز اعلام می‌گردد. ما به التفاوت صورت حساب های علی الحساب بعد از قطعی شدن مبالغ دریافت خواهد شد.

**ماده 11: نسخ قرارداد**

این قرارداد در چهار نسخه مشتمل بر 11 ماده، 7 تبصره و 6 پیوست تنظیم شده که یک نسخه آن نزد واحد فناور، یک نسخه نزد مرکز رشد، یک نسخه نزد معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه و یک نسخه نزد دفتر حقیقی دانشگاه قرار می گیرد و کلیه نسخ آن اعتبار یکسان دارد.

 رئیس مرکز رشد مدیر واحد فناور